

IIS "E.Fermi"

Via Valcalda, 1
32044 Pieve di Cadore (BL)

Istruzioni per l'inserimento di voti e assenze per lo scrutinio del trimestre

PANORAMICA

Come ogni anno, per ciascuna classe di cui siamo docenti, occorre caricare voti e assenze degli alunni sul tabellone in vista delle riunioni dei Consigli di Classe per gli scrutini. In questo caso si parla degli scrutini del trimestre.

Soprattutto per chi è nuovo, nella sezione degli scrutini in Argo vengono lasciate delle scelte, che però da normativa non sono tali. In questa guida vi sono le indicazioni da seguire per il caricamento dei voti e delle assenze.

OBIETTIVI

1. Dare indicazioni sul caricamento nell'apposita sezione dei dati necessari per gli Scrutini

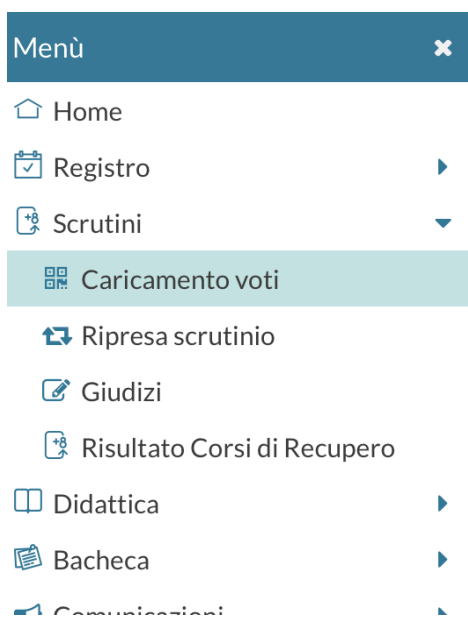
SPECIFICHE

La seguente procedura è da ripetere per ogni classe in cui si insegna

1. Accedere ad [Argo DidUP](#) con le proprie credenziali
2. Cliccare nella colonna dei menù a sinistra sulla voce "**Scrutini**"



3. Tra quelle che compaiono, cliccare sulla voce “**Caricamento voti**”

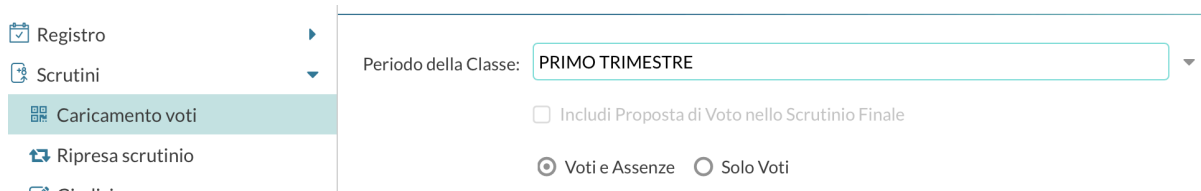


4. Cliccare ora sulla classe per cui si intendono caricare i voti

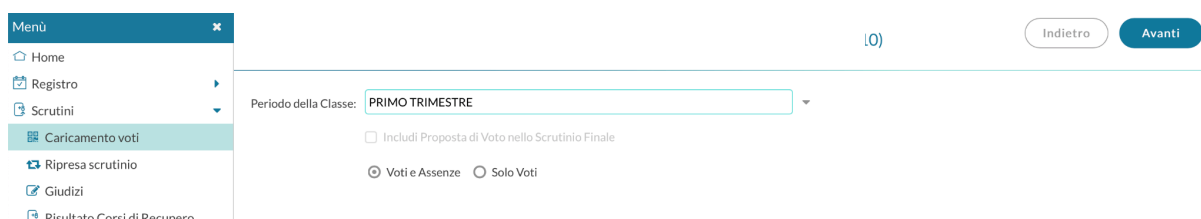


5. Cliccare sulla voce “Scegli dalla lista” e selezionare la voce “**PRIMO TRIMESTRE**”.

In automatico comparirà selezionata sotto la voce “Voti e Assenze”. la modifica su “Solo Voti” non comporta modifiche, e risulta comoda solo per il coordinatore per avere una visione generale del tabellone dello scrutinio.



6. Cliccare in alto a destra su “**Avanti**”



7. Cliccare sul nome della materia (nell’esempio “**MATEMATICA**”)

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Caricamento voti
- Ripresa scrutinio
- Giudizi
- Risultato Corsi di Recupero
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni
- Orario
- Stampe
- Servizi Personale
- Strumenti
- Accedi a bSmart
- Logout

Periodo: PRIMO TRIMESTRE

ALUNNO	DATA NASCITA	ED. CIVICA		MATEMATICA	
		V	ASS.	V	ASS.

Ricordo che il voto di EDUCAZIONE CIVICA deve essere inserito dal referente individuato durante il Consiglio di Classe di novembre e che il voto di CONDOTTA deve essere inserito dal coordinatore di classe e sarà poi discusso in sede di Scrutinio.

8. Cliccare sulla voce **“Azioni”** in alto a destra

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Caricamento voti
- Ripresa scrutinio
- Giudizi
- Risultato Corsi di Recupero
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni
- Orario
- Stampe
- Servizi Personale
- Strumenti
- Accedi a bSmart
- Logout

Periodo: PRIMO TRIMESTRE - Materia: MATEMATICA

Indietro Salva Azioni

ALUNNO	DATA NASC...	VOTO	ASSENZE	GIUDIZIO SINTETICO
BALDOVIN DANIEL	15/09/2007	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
BARINDELLI MANUEL	17/07/2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
DAMAIL ALDIN	03/11/2006	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
DE MARTIN D'ORSOLA DEVID	01/02/2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
DE MARTIN D'ORSOLA STEFANO	12/07/2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
DE MARTIN DEPPO ALEX	18/08/2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
DE MONTE ZANGUOL SAMUELE	15/04/2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
DE ZOLT PONTE ALEX	28/05/2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
DEL FAVERO EDOARDO	06/05/2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
DURIGON MARTIN	24/05/2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

9. Dal menù a tendina che si apre cliccare su **“Importa Voti dal Registro Elettronico”**

Indietro Salva Azioni

- Corsi di Recupero
- Importa Voti dal Registro Elettronico**
- Lista Voti

10. A questo punto si deve modificare il periodo di riferimento che finisce il 31/12/2023 e non la data di inserimento (altrimenti potrebbe modificare il conteggio delle assenze e/o calcolare nella media voti del pentametre).

A scelta si può modificare il modo in cui viene calcolata la media. Supponendo di avere come voti scritti 5 e come voti orali 7 e 9, le due scelte ricadono tra i seguenti modi:

- MEDIA DELLE MEDIE: la media scritta è 5 e quella orale è $\frac{7+9}{2} = 8$, per cui il calcolo che viene svolto è $\frac{5+8}{2} = 6,5$
- MEDIA COMPLESSIVA DEI VOTI: la media complessiva è $\frac{5+7+9}{3} = 7$

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Caricamento voti
- Ripresa scrutinio
- Giudizi
- Risultato Corsi di Recupero
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni
- Orario
- Stampe
- Servizi Personale
- Strumenti
- Accedi a bSmart
- Logout

Materia: MATEMATICA

Classe

Periodo dal: 01/09/2023 al: 31/12/2023

Utilizza Voti Registro del Professore

Utilizza Voti Registro Conoscenze/Abilità

DISTRIBUZIONE CALCOLO NEI VOTI PREVISTI PER LA MATERIA			
	VALUTAZIONI OR...	VALUTAZIONI SC...	VALUTAZIONI PR...
Orale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Importa le assenze

Importa i voti

Determina il voto da importare come media tra le medie dei voti con diversa tipologia (scritto, orale, pratico)

Determina il voto da importare come media complessiva dei voti (senza discriminare per tipologia)

Una volta determinata la media, proponi solo valutazioni con codice carattere (Es. M,MM,O,ecc.)

11. Una volta impostato cliccare in alto a destra sulla voce **“Importa”**

Menù

Materia: MATEMATICA

Indietro
Importa

12. A questo punto è possibile modificare i voti secondo il proprio criterio di valutazione.

Per gli alunni che non hanno mai frequentato, lasciare la casella del voto vuota.

Classe

Indietro
Salva
Azioni

Periodo: PRIMO TRIMESTRE - Materia:

ALUNNO	DATA NASC...	VOTO	ASSENZE	GIUDIZIO SINTETICO	
<div style="border: 2px solid black; height: 100%; width: 100%;"></div>		(7,00) <input style="width: 40px;" type="text" value="7"/>	<input style="width: 30px;" type="text" value="1"/>		<input type="button" value="🔍"/>
		(8,25) <input style="width: 40px;" type="text" value="8.5"/>	<input style="width: 30px;" type="text" value="4"/>		<input type="button" value="🔍"/>
		(5,25) <input style="width: 40px;" type="text" value="5.5"/>	<input style="width: 30px;" type="text" value="3"/>		<input type="button" value="🔍"/>
		(9,00) <input style="width: 40px;" type="text" value="9"/>	<input style="width: 30px;" type="text" value="0"/>		<input type="button" value="🔍"/>
		(9,00) <input style="width: 40px;" type="text" value="9"/>	<input style="width: 30px;" type="text" value="0"/>		<input type="button" value="🔍"/>
		(6,50) <input style="width: 40px;" type="text" value="6.5"/>	<input style="width: 30px;" type="text" value="4"/>		<input type="button" value="🔍"/>
		(5,00) <input style="width: 40px;" type="text" value="5"/>	<input style="width: 30px;" type="text" value="3"/>		<input type="button" value="🔍"/>

13. Una volta terminate le modifiche, cliccare in alto a destra sulla voce “**Salva**”

Classe: 1A

Indietro

Salva

Azioni

In caso di necessità, una volta rientrati, si può ancora modificare i voti, sempre cliccando sul nome della materia, fino a quando non si termina lo scrutinio, quando verrà bloccato il tabellone.

Personalizzazioni di visualizzazione

Una volta che si arriva al tabellone, in alto a destra vi è la possibilità di spuntare le seguenti voci:

Evidenzia voti Insuff. Colora Tabellone

Queste permettono di avere un riscontro visivo delle valutazioni sufficienti e non. In particolare la prima opzione evidenzia in giallo le valutazioni inferiori a 6, mentre la seconda colora di verde i di rosso se i voti sono positivi o negativi.