

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI EFFICACIA E RESILIENZA



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE ENRICO FERMI

Via Valcalda 1 - 32044 Pieve di Cadore - Tel. 0435 33072 - Fax 0435 517274 - [www.cadorescuola.edu.it](http://www.cadorescuola.edu.it)  
C.F. 92001470258 - C.U.: UFJ8VX - e mail: [blis00100b@istruzione.it](mailto:blis00100b@istruzione.it) - [blis00100b@pec.istruzione.it](mailto:blis00100b@pec.istruzione.it)

Liceo Scientifico Pieve di Cadore - ITT e IPSSS Ottico Pieve di Cadore  
ITE e IPIA Mobile e Arredamento - Santo Stefano di Cadore

CUP: G94D23003810006

CP: M4C1I3.1-2023-1143-P-27735

Pieve di Cadore 15 febbraio 2025

I.I.S. "ENRICO FERMI"-PIEVE DI CADORE  
Prot. 0001499 del 15/02/2025  
IV-5 (Uscita)

Al sito dell'Istituto:  
PNRR-Investimento 3.1 COMPETENZE STEM  
Amministrazione trasparente - Provvedimenti  
Albo On Line - PNRR

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche - **Intervento A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023): )\_Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-27735, CUP G94D23003810006:

**Decreto per il conferimento di incarichi ad Esperti e Tutor per lo svolgimento di un corso di percorsi Multilinguismo di lingua inglese e tedesca rivolti agli ALUNNI in orario pomeridiano Avviso prot. n. 876 del 29.01.2025.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «*valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning*»;

**VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

**VISTA** la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTA** la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

**RILEVATO** che i *target* collegati alla Linea di Investimento prevedono, rispettivamente, che almeno 8.000 scuole abbiano attivato e svolto progetti di orientamento STEM entro il 30 giugno 2025 (M4C1-16) e che siano stati erogati

almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025 (M4C1-17);

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante «Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione»;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche:";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

**VISTO** in particolare, l'Allegato 1, «Quota A», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 42.999,23 (Quota A) e €. 12.353,29 (Quota B), al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 55.352,52;

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento della presente procedura è il Dott. Aldo DELPARI, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il Dott. Aldo DELPARI ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-27735, CUP G94D23003810006, di avvalersi della collaborazione di n. 6 Esperti e di n. 6 Tutor, in possesso di idonei requisiti per la realizzazione di corsi pomeridiani multilinguismo dedicati agli alunni da realizzarsi a decorrere dalla conclusione della presente procedura fino al 15/05/2025;

**DATO ATTO** che la procedura di selezione di cui all'Avviso prot. 876 del 29.01.2025 si è conclusa con l'individuazione di Esperti e Tutor interni ed esterni all'Amministrazione scolastica, come da Graduatoria definitiva prot. 1466 del 14.02.2025;

**CONSIDERATO** che i soggetti individuati e ritenuti idonei saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATO** che, in particolare, i seguenti dipendenti di questo Istituto risultano essere in posizione idonea ai fini della selezione delle rispettive graduatorie:

N	CORSO E SEDE		ESPERTO	TUTOR
1	CORSO 1	B1 LINGUA INGLESE – SEDE DI SANTO STEFANO	TRAETTA DAMIANA	COFFEN BEATRICE
2	CORSO 2	B2 LINGUA INGLESE – SEDE DI SANTO STEFANO	MANZONI GIULIA	VALMASSOI GIULIANA
3	CORSO 3	B1 LINGUA TEDESCA – SEDE DI SANTO STEFANO		CHILLEMI ENRICO
4	CORSO 4	B1 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE	COSTIGLIOLA ROSA	CIMINO SALVATORE
5	CORSO 5	B2 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE	CASON MARA	CIMINO SALVATORE
6	CORSO 6	C1 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE	CARDIN PAOLA	CIMINO SALVATORE

**CONSIDERATO** che i docenti sopra indicati ritenuti idonei risultano essere dipendenti di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico, compatibilmente con i calendari degli interventi già individuati dal Gruppo di progettazione;

**CONSIDERATO** inoltre che tra gli Esperti ritenuti idonei vi è anche la sig.ra MESSNER ALEXA per il ruolo di Esperto del Corso 3: B1 LINGUA TEDESCA – SEDE SANTO STEFANO;

**CONSIDERATO** che la sig.ra MESSNER ALEXA non risulta essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, e conseguentemente si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di un Contratto di Lavoro Autonomo, compatibilmente con i calendari degli interventi già individuati dal Gruppo di progettazione;

**VISTE** le rispettive dichiarazioni rese dai docenti e dagli esperti esterni sopra indicati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative all'insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di Lettera di Incarico (A) e di Contratto di Lavoro Autonomo (B) allegati al presente Decreto e costituenti parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di approvare le seguenti graduatorie di cui al verbale del 5/02/2025 assunto al prot. n. 1121, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto n. 597 del 22/01/2025 nonché

la Graduatoria definitiva prot. n. 1466 del 14.02.2025 che recepisce le rinunce delle docenti Cardin Paola e Costigliola Rosa relativamente al corso 5 (B2 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE):

**1) CORSO 1: CORSO ANNUALE DI FORMAZIONE LINGUISTICA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONE DI LIVELLO B1 LINGUA INGLESE – SEDE DI SANTO STEFANO**

- **ESPERTO:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
1°	TRAETTA DAMIANA	INTERNO	42

- **TUTOR:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
1°	COFFEN BEATRICE	INTERNO	26
2°	DE STEFANO MARCO	INTERNO	21
3°	CHILLEMEN ENRICO	INTERNO	17

**2) CORSO 2: CORSO ANNUALE DI FORMAZIONE LINGUISTICA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONE DI LIVELLO B2 LINGUA INGLESE – SEDE DI SANTO STEFANO**

- **ESPERTO:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
1°	MANZONI GIULIA	INTERNO	31

- **TUTOR:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
1°	VALMASSOI GIULIANA	INTERNO	26
2°	CHILLEMEN ENRICO	INTERNO	17

**3) CORSO 3: CORSO ANNUALE DI FORMAZIONE LINGUISTICA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONE DI LIVELLO B1 LINGUA TEDESCA – SEDE DI SANTO STEFANO**

- **ESPERTO:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
1°	MESSNER ALEXA	ESTERNO	20

- **TUTOR:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
1°	CHILLEMEN ENRICO	INTERNO	17

**4) CORSO 4: CORSO ANNUALE DI FORMAZIONE LINGUISTICA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONE DI LIVELLO B1 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE**

- **ESPERTO**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
2°	COSTIGLIOLA ROSA	INTERNO	61

- **TUTOR:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
--------------------------	-----------	-------------------------	------------------

1°	CIMINO SALVATORE	INTERNO	20
2°	CHILLEMI ENRICO	INTERNO	17

**5) CORSO 5: CORSO ANNUALE DI FORMAZIONE LINGUISTICA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONE DI LIVELLO B2 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE**

**ESPERTO:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
1°	CARDIN PAOLA	INTERNO	78
2°	COSTIGLIOLA ROSA	INTERNO	61
3°	CASON MARA	INTERNO	60

**TUTOR:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
1°	CIMINO SALVATORE	INTERNO	20
2°	CHILLEMI ENRICO	INTERNO	17

**6) CORSO 6: CORSO ANNUALE DI FORMAZIONE LINGUISTICA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONE DI LIVELLO C1 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE**

**ESPERTO:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
1°	CARDIN PAOLA	INTERNO	78

**TUTOR:**

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	PUNTEGGIO TOTALE
1°	CIMINO SALVATORE	INTERNO	20
2°	CHILLEMI ENRICO	INTERNO	17

- di approvare gli schemi della Lettera di Incarico (A) e di Contratto di Lavoro Autonomo (B) da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di precisare che non verrà corrisposto alcun compenso qualora non vi sia la partecipazione del numero minimo di alunni *previsto dal target di progetto*;
- di conferire i seguenti Incarichi Individuali o Contratto di Lavoro Autonomo (all'esterna) di **n. 20 ore di docenza** al compenso orario di **€ 79,00€ LORDO STATO** (€ 1580,00 lordo stato in caso di realizzazione di tutte e 20 le ore in presenza del numero minimo di alunni previsti dal target di progetto) agli Esperti individuati per la realizzazione dei rispettivi Corsi **dal 18/02/2025 al 15/05/2025 salvo proroghe del progetto** secondo i calendari che saranno definiti dal gruppo di progettazione:

NOMINATIVO	Nato a	Codice fiscale	CORSO
TRAETTA DAMIANA	BARI	TRTDMN97M59A662V	B1 LINGUA INGLESE – S. STEFANO
MANZONI GIULIA	MERANO (BZ)	MNZGLI77H57F132S	B2 LINGUA INGLESE – S. STEFANO
ALEXA MESSNER	SAN CANDIDO (BZ)	MSSLXA78S43H786X	B1 LINGUA TEDESCA – S. STEFANO
COSTIGLIOLA ROSA	POZZUOLI (NA)	CSTRSO61S63G964H	B1 LINGUA INGLESE – PIEVE DI CADORE
CASON MARA	PIEVE DI CADORE (BL)	CSNMRA64L47G642H	B2 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE
CARDIN PAOLA	PADOVA	CRDPLA63H67G224Y	C1 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE

- di intendere l'importo sopra indicato (79,00€ per 20 ore per Laboratorio) comprendente ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate;
- di procedere a sottoscrivere le rispettive Lettere di incarico o Contratto di Lavoro Autonomo per il personale esterno;
- di conferire i seguenti Incarichi Individuali di **n. 20 ore di tutoraggio** al compenso orario di **€ 34,00€ LORDO STATO** (€ 680,00 lordo stato in caso di realizzazione di tutte e 20 le ore in presenza del numero minimo di alunni previsti dal target di progetto) ai Tutor individuati per la realizzazione dei rispettivi Corsi **dal 18/02/2025 al 15/05/2025**:

NOMINATIVO	Nato a	Codice fiscale	CORSO
COFFEN BEATRICE	BOLOGNA	CFFBRC92M62A944Q	B1 LINGUA INGLESE – S. STEFANO
VALMASSOI GIULIANA	PIEVE DI CADORE (BL)	VLMGLN84P53G642A	B2 LINGUA INGLESE – S. STEFANO
CHILLEMÌ ENRICO	MESSINA	CHLNRC01S18F158Y	B1 LINGUA TEDESCA – S. STEFANO
CIMINO SALVATORE	SIRACUSA	CMNSVT89P27I754R	B1 LINGUA INGLESE – PIEVE DI CADORE
CIMINO SALVATORE	SIRACUSA	CMNSVT89P27I754R	B2 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE
CIMINO SALVATORE	SIRACUSA	CMNSVT89P27I754R	C1 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE

- di intendere l'importo sopra indicato (34,00€ per 20 ore per Laboratorio) comprendente ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate;
- di procedere a sottoscrivere le rispettive Lettere di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Provvedimenti, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Aldo DELPARI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

▪ **Allegati:**

**All. A:** Schema di Lettera di Incarico;

**All. B:** Schema di Contratto di Lavoro Autonomo;

IL DSGA: MGTabacchi

**All. A**

Pieve di Cadore, lì \_\_\_\_\_

Al prof. \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche – **Intervento A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023): )\_Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-27735, CUP G94D23003810006:

**LETTERA DI INCARICO DOCENTE /TUTOR INTERNO**

**L'Istituto di Istruzione Superiore "E. Fermi"**, C.F. 92001470258 con sede legale in Pieve di Cadore (BL), via Valcalda 1, in persona della Dott. Aldo Delpari, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### VISTI

- il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- in particolare, l'Allegato 1, «Quota A», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 42.999,23 (Quota A) e €. 12.353,29 (Quota B), al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 55.352,52;
- la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- che il responsabile del procedimento della presente procedura è il Dott. Aldo DELPARI, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- che il Dott. Aldo DELPARI ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- la necessità, nell'ambito del Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-27735, CUP G94D23003810006, di avvalersi della collaborazione di n. 6 Esperti e di n. 6 Tutor, in possesso di idonei requisiti per la realizzazione di corsi pomeridiani multilinguismo dedicati agli alunni da realizzarsi a decorrere dalla conclusione della presente procedura fino al 15/05/2025;
- che la procedura di selezione di cui all'Avviso prot. 876 del 29.01.2025 si è conclusa con l'individuazione di Esperti e Tutor interni ed esterni all'Amministrazione scolastica, come da Graduatoria definitiva prot. 1466 del 14.02.2025;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 876 del 29.01.2025, l'Istituto necessita di attribuire **incarichi a Esperti e tutor per Corsi percorsi di Multilinguismo rivolti agli alunni di questo Istituto in orario pomeridiano** (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche – **Intervento A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023);
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la prof./ssa \_\_\_\_\_ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* acquisito agli atti, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. \_\_\_\_ del \_\_/02/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al prof. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ in servizio presso questo Istituto in qualità di DOCENTE A TEMPO Indeterminato/determinato, l'incarico di docenza/tutoraggio nell'ambito di percorsi di **Multilinguismo rivolti agli alunni di questo Istituto** con codice CUP G94D23003810006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento di n. ore 20 di docenza/tutoraggio a favore degli alunni che aderiranno al progetto, per la realizzazione dei seguenti corsi:

1	CORSO 1	B1 LINGUA INGLESE – SEDE DI SANTO STEFANO
2	CORSO 2	B2 LINGUA INGLESE – SEDE DI SANTO STEFANO
3	CORSO 3	B1 LINGUA TEDESCA – SEDE DI SANTO STEFANO
4	CORSO 4	B1 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE
5	CORSO 5	B2 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE
6	CORSO 6	C1 LINGUA INGLESE – SEDE DI PIEVE DI CADORE

nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche – **Intervento A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023);

I compiti previsti sono i seguenti:

- a) (se l'incarico riguarda il ruolo di Esperto) l'ESPERTO incaricato, nello svolgimento delle attività, dovrà:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
  - *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
  - *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti*
  - *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
  - *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
  - *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
  - *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
  - *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
  - *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
  - *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
  - *Redigere relazione periodica concordata con il Gruppo di lavoro*
  - *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*
- b) (se l'incarico riguarda il tutoraggio) Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:
    - *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
    - *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
    - *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*

- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
  - *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
  - *partecipa alle riunioni con il Gruppo di lavoro laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
  - *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
  - *registra le anagrafiche*
  - *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
  - *concorda l'orario con gli esperti*
  - *provvede alla gestione della classe*
  - *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
  - *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*
- b) Le attività oggetto di incarico dovranno essere svolte assicurando l'utilizzo di metodologie didattiche non tradizionali che favoriscano la partecipazione attiva e collaborativa dello studente nel processo di apprendimento ed adottando tutte le strategie idonee a garantire la regolare frequenza di tutti gli studenti iscritti al proprio Gruppo.
3. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
  4. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
  5. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
  6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
  7. La durata dell'incarico è di n. 20 ore per Percorso assegnato, a decorrere dal 18/02/2025 e presumibilmente fino al 15/05/2025 (conclusione del progetto).
  8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
  9. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo totale lordo pari:
    - *(In caso di DOCENZA) ad € 1.580,00 per ciascun Corso (79,00€/ora), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».*
    - *(In caso di TUTORAGGIO) ad € 680,00 per ciascun Corso, quindi in totale € \_\_\_\_\_ (680,00\*n. laboratori), (34,00€/ora), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».*
  10. Non verrà corrisposto alcun compenso qualora non vi sia la partecipazione del numero minimo di alunni previsto dal target di progetto.
  11. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

L'INCARICATO

per accettazione

---

All. B

Pieve di Cadore, lì \_\_\_\_\_

Al sig. \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche – **Intervento A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023): )\_Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-27735, CUP G94D23003810006:

### CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

tra

L'Istituto di Istruzione Superiore "E. Fermi", C.F. 92001470258 con sede legale in Pieve di Cadore (BL), via Valcalda 1, in persona della Dott. Aldo Delpari, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

e

il sig. [...], nato a [...] il [...], residente a [...], Via [...], Codice Fiscale [...],

(nel seguito, per brevità, l'«Incaricato»)

(di seguito collettivamente definite anche come le «Parti»)

### VISTI

- il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- in particolare, l'Allegato 1, «Quota A», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 42.999,23 (Quota A) e €. 12.353,29 (Quota B), al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 55.352,52;
- la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- che il responsabile del procedimento della presente procedura è il Dott. Aldo DELPARI, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

- l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- che il Dott. Aldo DELPARI ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- la necessità, nell'ambito del Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-27735, CUP G94D23003810006, di avvalersi della collaborazione di n. 6 Esperti e di n. 6 Tutor, in possesso di idonei requisiti per la realizzazione di corsi pomeridiani multilinguismo dedicati agli alunni da realizzarsi a decorrere dalla conclusione della presente procedura fino al 15/05/2025;
- che la procedura di selezione di cui all'Avviso prot. 876 del 29.01.2025 si è conclusa con l'individuazione di Esperti e Tutor interni ed esterni all'Amministrazione scolastica, come da Graduatoria definitiva prot. 1466 del 14.02.2025;

**PREMESSO CHE**

come chiarito nell'Avviso prot. n. 876 del 29.01.2025, l'Istituto necessita di attribuire **incarichi a Esperti e tutor per Corsi percorsi di Multilinguismo rivolti agli alunni di questo Istituto in orario pomeridiano** (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche – **Intervento A**: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023),

- il sig. [...] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato alla candidatura, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. \_\_\_\_ del \_\_/02/2025, sottoposto alle preve verifiche di legge;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

**convengono e stipulano quanto segue**

**Art. 1**

**(Oggetto del Contratto)**

1. Il presente contratto (a seguire, anche il «**Contratto**») prevede l'espletamento di n. ore 20 di docenza a favore degli alunni che aderiranno al progetto, per la realizzazione del seguente Laboratorio:

3	CORSO 3	B1 LINGUA TEDESCA – SEDE DI SANTO STEFANO
---	---------	---

nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche – **Intervento A**: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023);

I compiti previsti sono i seguenti:

l'ESPERTO incaricato, nello svolgimento delle attività, dovrà:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
  - Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti
  - Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
  - Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
  - Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
  - Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
  - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
  - Controllare l'avanzamento dei percorsi
  - Alimentare la piattaforma di avanzamento
  - Redigere relazione periodica concordata con il Gruppo di lavoro
  - Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
2. Le prestazioni saranno rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'incarico.

## **Art. 2**

### **(Modalità di esecuzione dell'incarico)**

1. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti simili di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Art. 3**

### **(Natura giuridica)**

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall'incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'incaricato.

## **Art. 4**

### **(Durata del Contratto)**

1. La durata dell'incarico è di n. 20 ore, a decorrere dal 18/02/2025 e presumibilmente fino al 15/05/2025 (conclusione del progetto).

2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Art. 5**

##### **(Corrispettivo e modalità di remunerazione)**

1. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1.580,00** (79,00€/ora), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, dietro fatturazione o presentazione della notula.

3. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del timesheet di cui al comma precedente, autorizzerà l'incaricato ad emettere la relativa fattura o notula.

4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'incarico sono a carico dell'incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.

5. L'incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

6. Non verrà corrisposto alcun compenso qualora non vi sia la partecipazione del numero minimo di alunni previsto dal target di progetto.

7. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

#### **Art. 6**

##### **(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)**

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.

2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempimento.

#### **Art. 7**

##### **(Responsabilità)**

1. L'incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.

2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'incaricato.

3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.

4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.

5. L'incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

#### **Art. 8**

##### **(Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)**

1. Il presente Contratto non impone all’Incaricato, alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L’Incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L’Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all’Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all’eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell’Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

#### **Art. 9**

##### **(Diritto di recesso)**

1. Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1373 cod. civ., l’Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici giorni) di preavviso.
2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all’Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.

#### **Art. 10**

##### **(Divieto di cessione del Contratto)**

1. L’Incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

#### **Art. 11**

##### **(Modificazioni del Contratto)**

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

#### **Articolo 12**

##### **(Trattamento dei dati personali)**

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. Ai sensi dell’art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell’Incarico, si precisa che:
  - a) Titolare del trattamento è l’Istituto di Istruzione Superiore “E. Fermi”, con sede in Pieve di Cadore – via Valcalda n. 1 al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: blis00100b@pec.istruzione.it;
  - b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituto di Istruzione Superiore “E. Fermi”, è stato individuato, nel Dott. Aldo Delpari raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: blis00100b@pec.istruzione.it;
  - c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell’Incarico;
  - d) il trattamento è necessario ai fini dell’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003;
  - e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all’art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l’ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;
  - f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell’attività sopra indicata;

- g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
- j) di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica, il Dott. Aldo Delpari raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: blis00100b@pec.istruzione.it.
- (i) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
- (ii) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.

4. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

### **Art. 13**

#### **(Risoluzione del Contratto)**

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
- a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;
  - b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
  - c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
  - d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
  - e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
  - f) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
  - g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.

2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

3. Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

**Art. 14**

**(Foro competente)**

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Belluno, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

**Art. 15**

**(Rinvio)**

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge Italiana.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Si attesta che agli atti dell'IIS E. Fermi è stata acquisita la seguente documentazione:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Letto, confermato e sottoscritto.

Pieve di Cadore, lì \_\_.02.2025

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Aldo DELPARI

*(Firma digitale)*

\_\_\_\_\_

**L'INCARICATO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del Contratto*); art. 12 (*Trattamento dei dati personali*); art. 13 (*Risoluzione del Contratto*); art. 14 (*Foro competente*); art. 15 (*Rinvio*).

Pieve di Cadore, lì \_\_.02.2025

**L'INCARICATO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_