



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE ENRICO FERMI

Via Valcalda 1 - 32044 Pieve di Cadore - Tel. 0435 33072 - Fax 0435 517274 - www.cadoredscuola.edu.it

C.F. 92001470258 - C.U.: UFJ8VX - e mail: blis00100b@istruzione.it - blis00100b@pec.istruzione.it

Liceo Scientifico Pieve di Cadore - ITT e IPSSS Ottico Pieve di Cadore
ITE e IPIA Mobile e Arredamento - Santo Stefano di Cadore

PCTO progetto specifico per l'indirizzo ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE

1. **Istituto proponente:** IIS FERMI Pieve di Cadore

Codice Direzione																				
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. **Nominativo del Referente di Progetto:** Silvia Franzoia

3. **Durata del progetto :**

Data di inizio progetto: 01/10/2022

Data di fine progetto: 08/06/2025

4. **Destinatari:** Studenti delle Classi 3^IPSSS OTTICO

Classe	Totale studenti	M	F	Indirizzo di studi ^[1]	Anno/i di corso^[3]
Terza	8	2	6	ARTI AUSILIARIE DELLA PROFESSIONE MEDICA - OTTICO	2022-2023

5. **Monte ore destinato Ai PCTO**

ORE DA SVOLGERE A.S. 22-23		ORE DA SVOLGERE A.S. 23-24		ORE DA SVOLGERE A.S. 24-25		TOLATE AL TERMINE DEL CORSO DI STUDI
Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	
-	30	120	30	-	30	

6. Rapporti con partner

Al fine di garantire un'offerta varia i PCTO saranno svolti all'interno e all'esterno della scuola coinvolgendo, a vario titolo soggetti diversi:

Strutture esterne ospitanti gli allievi	Soggetti ospitati presso la scuola
Aziende del settore oftalmico	Esperti
Negozi di ottica	Rappresentanti aziendali
Scuole	Docenti interni
Ospedali	
Associazioni varie	

7. Coinvolgimento del Consiglio di classe nel progetto

Come previsto dalla normativa che regola i PCTO è fondamentale il coinvolgimento di tutto il consiglio di classe in modo da rendere l'azione più efficace.

discipline professionali/di indirizzo coinvolte ^[4]	Es. di lenti oftalmiche Es. di optometria Es. contattologia Anatomia e fisiopatologia ocul.
discipline non professionali/di indirizzo coinvolte ^[4]	Italiano Diritto (solo per 5° anno) Inglese Matematica

^[4] in presenza di classi/gruppi di studenti appartenenti a indirizzi diversi, fornire i dati richiesti in modo distinto per ciascun indirizzo

8. Elencare le competenze attese in esito al progetto

1. Essere in grado sviluppare una visione d'insieme del lavoro svolto in un negozio di ottica tenendo conto dei singoli processi lavorativi
2. Essere in grado di fornire assistenza tecnica al cliente, nel rispetto della prescrizione medica, nella selezione della montatura e delle lenti oftalmiche sulla base delle caratteristiche fisiche, dell'occupazione e delle abitudini
3. Sviluppare e ampliare le conoscenze relative innovazioni scientifiche e tecnologiche, al fine di essere in grado di fare scelte opportune
4. Padroneggiare in modo adeguato il linguaggio settoriale

9. Indicare le competenze riportate al punto precedente, specificando il processo produttivo/organizzativo implicato (è opportuno riferirsi alle competenze dei DPR 87/88/89 del 2010)

Competenze professionali/di indirizzo	Tipo competenza professionale-indirizzo/ comuni-cittadinanza	Processo produttivo/ organizzativo implicato
<p>1. Capacità di individuare le caratteristiche essenziali della metodologia del lavoro nell'ambito dell'attività dell'ottico (processo produttivo: dalla ricetta oftalmica alla realizzazione dell'occhiale finito)</p>	<p>1. Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e vari modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro."</p>	<p>1. Lo studente dovrà impiegare le sue competenze in ambiente di lavoro reale e predisporre per apprendere di nuove in un contesto non scolastico</p>
<p>2. Fornire assistenza tecnica del cliente, nel rispetto della prescrizione medica, nella selezione della montatura e delle lenti oftalmiche sulla base delle sue caratteristiche fisiche, dell'occupazione e delle abitudini</p>	<p>2. Agire in modo autonomo e responsabile: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni, riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità".</p>	<p>2. Sviluppo di autonomia di lavoro e collaborazione con altre figure</p>
<p>3. Strutturare un laboratorio di occhialeria sulla base dei criteri sicurezza nel rispetto della normativa di riferimento e certificazione di conformità di ausili ottici</p>	<p>3. Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.</p>	<p>3. Sviluppare strategie di lavoro finalizzate ad ottenere risultati produttivi</p>
<p>4. Utilizzare le conoscenze teoriche acquisite collegandole a situazioni concrete che si possono presentare in negozio</p>	<p>4. Acquisire ed interpretare l'informazione: acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo tra fatti ed opinioni</p>	<p>4. Usare il senso critico basato sulle conoscenze e competenze acquisite</p>

10. Ruoli organizzativi

La realizzazione del progetto richiede il coinvolgimento di diversi soggetti interni ed esterni alla scuola che lavorano in collaborazione tra loro e che sono così suddivisi.

Sulla base delle linee generali definite dalla commissione di PCTO insieme alla figura strumentale dell'Istituto vi saranno:

- FUNZIONE STRUMENTALE che si occupa dell'organizzazione generale dell'attività e si coordina con la parte amministrativa per l'organizzazione delle iniziative;
- REFERENTE DI SCUOLA che monitora l'attività svolta all'interno dell'indirizzo di scuola e supervisiona la compilazione del registro delle attività;
- I TUTOR DI STAGES ciascuno dei quali segue durante lo stage aziendale un piccolo gruppo di allievi.

11. Monitoraggio e valutazione delle azioni del progetto

Per monitorare le attività svolte all'interno del progetto di PCTO è utile l'impiego di questionari di valutazione da somministrare agli studenti e ai tutor scolastici. In allegato 1 è presente la scheda utilizzata.

12. Esito del percorso

La valutazione dello studente rappresenta un momento significativo che nei percorsi di PCTO in quanto introduce elementi di novità rispetto alla tradizionale attività di valutazione formativa e sommativa effettuata nel corso delle lezioni curricolari.

Gli aspetti che vanno presi in considerazione per la valutazione del percorso fatto dallo studente sono:

- a) il rispetto del percorso formativo individuale concordato con i tutor esterni;
- b) il grado di possesso delle competenze acquisite (in base agli obiettivi concordati del percorso formativo);
- c) lo sviluppo, il consolidamento, il potenziamento delle competenze relazionali e cognitive rispetto alla fase d'aula ed alle esperienze maturate in azienda; d) le competenze acquisite e la ricaduta sul "gruppo classe" dell'esperienza condotta in ambiente lavorativo;
- e) l'autovalutazione dell'allievo.

Fino ad ora il ruolo principale nella valutazione è stato giocato dai tutor aziendali ma una valutazione più completa e attenta dovrebbe veder coinvolti anche i tutor scolastici e i consigli di classe.

Al momento però non sono presenti gli strumenti come Griglie di valutazione, diario di bordo, prove interdisciplinari, relazione finale individuale pertanto si attenderà anche quanto verrà proposto dalla commissione preposta.

13. Programma di suddivisione delle ore per il III, IV e V anno (triennio 2022-2025)

Classe	Attività varie	Stages	Attività in sede (in presenza e online)	Attività fuori sede	Apporto disciplinare* (da prevedere nella programmazione disciplinare individuale)
III	30	-	<ul style="list-style-type: none"> a. Incontri con esperti / aziende del settore (lenti oftalmiche, lenti a contatto, strumenti, occhiali) b. Incontri con esperti (Scuole in Rete) c. Corsi monotematici (tenuti da docenti dell'istituto o esperti esterni) d. Corso sulla sicurezza e. Minicorso di fotografia f. Workshop 	<ul style="list-style-type: none"> a. Visita aziendale da definire b. Visita all'osservatorio di Feltre o Cortina con approfondimento sul tema del telescopio c. Settimana della salute 	<ul style="list-style-type: none"> a. Simulazione della vendita di un occhiale in lingua inglese, b. Altro da definire
IV	30	120	<ul style="list-style-type: none"> a. Incontri con esperti / aziende del settore (lenti oftalmiche, lenti a contatto, strumenti, occhiali) b. Incontri con esperti (Scuole in rete) c. Corsi monotematici (tenuti da docenti dell'istituto o esperti esterni) d. Workshop 	<ul style="list-style-type: none"> a. Screening visivi sulla popolazione scolastica (scuola primaria e scuola secondaria di primo grado) e adulta in collaborazione con il Comitato Difesa Vista b. Settimana della salute c. Altro da definire 	<ul style="list-style-type: none"> a. Simulazione di una visita optometrica in lingua inglese b. Lettura analitica della convenzione di PCTO e riflessione sul suo valore giuridico; c. Altro da definire
V	30	-	<ul style="list-style-type: none"> a. Incontri con esperti / aziende del settore (lenti oftalmiche, lenti a contatto, strumenti, occhiali) b. Incontri con esperti (Scuole in Rete) c. Corsi monotematici (tenuti da docenti dell'istituto o esperti esterni) d. Workshop 	<ul style="list-style-type: none"> a. Screening visivi sulla popolazione scolastica (scuola primaria e scuola secondaria di primo grado) e adulta in collaborazione con il Comitato Difesa Vista b. Convegno di ottica e optometria c. Progetto Certottica <i>Sketch dell'occhiale a mano libera</i> d. Visita a fiere del settore e. Settimana della salute f. Visita a fiera del settore g. Altro da definire 	<ul style="list-style-type: none"> a. Stesura di una relazione tecnica di 3° livello b. Stesura della relazione di PCTO c. Simulazione di una visita contattologica in lingua inglese d. Approfondimento norme giuridiche che regolamentano la professione dell'ottico e. Altro da definire

*ore svolte da componenti il consiglio di classe . Le attività verranno selezionate fra quelle indicate a seconda dell'opportunità e dei bisogni formativi che gli studenti manifesteranno. Il numero delle ore è da considerarsi indicativo.

Pieve di Cadore, 28 settembre 2022

IL REFERENTE PCTO

Silvia Franzoia

ALLEGATO 1

QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE ATTIVITÀ PCTO

TIPO DI ATTIVITA'	
TITOLO	
RELATORE	

Barrare con una crocetta le voci di interesse.

1. Come valuti la **rilevanza** degli argomenti rispetto al completamento della tua preparazione

Non rilevante	Poco rilevante	Abbastanza rilevante	Rilevante	Molto rilevante
Non trovo attinenza con la mia formazione professionale	Trovo poca attinenza con la mia formazione professionale	Trovo qualche attinenza utile con la mia formazione professionale	Trovo buona attinenza con la mia formazione professionale	Trovo ottima attinenza con la mia formazione professionale

2. Come valuta la **efficacia** dell'evento?

Inefficace	Parzialmente efficace	Abbastanza efficace	Efficace
(non ho appreso contenuti/modalità di lavoro che mi potranno essere utile)	(ho appreso solo parzialmente contenuti/modalità di lavoro, utili per il mio futuro)	(ho appreso dei contenuti/modalità di lavoro, utili per il mio futuro)	(mi ha stimolato ad approfondire nuovi contenuti/modalità di lavoro, utili per il mio futuro)

3. Come valuta la **qualità** del relatore?

Mediocre	Sufficiente	Buona	Eccellente
Non è riuscito a trasmettere con chiarezza i contenuti trattati e a coinvolgermi	Ha trasmesso in modo chiaro i contenuti ma è stato poco coinvolgente	Ha trasmesso in modo chiaro i contenuti in modo abbastanza coinvolgente	Ha trasmesso in modo chiaro i contenuti mi ha coinvolto e stimolato a partecipare attivamente all'evento

4. Secondo te l'attività / intervento andrebbe riproposto alle classi successive? SI NO

Pieve di Cadore, _____

PCTO progetto specifico per l'indirizzo ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE

1. **Istituto proponente:** IIS FERMI Pieve di Cadore

Codice Direzione											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. **Nominativo del Referente di Progetto:** Silvia Franzoia

3. **Durata del progetto :**

Data di inizio progetto: 01/10/2021

Data di fine progetto: 08/06/2024

4. **Destinatari:** Studenti delle Classi 4^IPSSS OTTICO

Classe	Totale studenti	M	F	Indirizzo di studi ^[1]	Anno/i di corso ^[3]
Quarta	16	6	10	ARTI AUSILIARIE DELLA PROFESSIONE MEDICA - OTTICO	2022-2023

5. **Monte ore destinato Ai PCTO**

ORE SVOLTE NELL'A.D. 2021-22		ORE DA SVOLGERE A.S. 22-23		ORE DA SVOLGERE A.S. 23-24		TOLATE AL TERMINE DEL CORSO DI STUDI
Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	
-	22	160	10	-	18	

6. Rapporti con partner

Al fine di garantire un'offerta varia i PCTO saranno svolti all'interno e all'esterno della scuola coinvolgendo, a vario titolo soggetti diversi:

Strutture esterne ospitanti gli allievi	Soggetti ospitati presso la scuola
Aziende del settore oftalmico	Esperti
Negozi di ottica	Rappresentanti aziendali
Scuole	Docenti interni
Ospedali	
Associazioni varie	

7. Coinvolgimento del Consiglio di classe nel progetto

discipline professionali/di indirizzo coinvolte ^[4]	Es. di lenti oftalmiche Es. di optometria Es. contattologia Anatomia e fisiopatologia ocul. Diritto
discipline non professionali/di indirizzo coinvolte ^[4]	Italiano Diritto (solo per 5° anno) Inglese Matematica

Come previsto dalla normativa che regola i PCTO è fondamentale il coinvolgimento di tutto il consiglio di classe in modo da rendere l'azione più efficace.

In presenza di classi/gruppi di studenti appartenenti a indirizzi diversi, fornire i dati richiesti in modo distinto per ciascun indirizzo

8. Elencare le competenze attese in esito al progetto

1. Essere in grado sviluppare una visione d'insieme del lavoro svolto in un negozio di ottica tenendo conto dei singoli processi lavorativi
2. Essere in grado di fornire assistenza tecnica al cliente, nel rispetto della prescrizione medica, nella selezione della montatura e delle lenti oftalmiche sulla base delle caratteristiche fisiche, dell'occupazione e delle abitudini
3. Sviluppare e ampliare le conoscenze relative innovazioni scientifiche e tecnologiche, al fine di essere in grado di fare scelte opportune
4. Padroneggiare in modo adeguato il linguaggio settoriale

9. Indicare le competenze riportate al punto precedente, specificando il processo produttivo/organizzativo implicato (è opportuno riferirsi alle competenze dei DPR 87/88/89 del 2010)

Competenze professionali/di indirizzo	Tipo competenza professionale-indirizzo/ comuni-cittadinanza	Processo produttivo/ organizzativo implicato
<p>1. Capacità di individuare le caratteristiche essenziali della metodologia del lavoro nell'ambito dell'attività dell'ottico (processo produttivo: dalla ricetta oftalmica alla realizzazione dell'occhiale finito)</p>	<p>1. Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e vari modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro."</p>	<p>1. Lo studente dovrà impiegare le sue competenze in ambiente di lavoro reale e predisporre per apprendere di nuove in un contesto non scolastico</p>
<p>2. Fornire assistenza tecnica del cliente, nel rispetto della prescrizione medica, nella selezione della montatura e delle lenti oftalmiche sulla base delle sue caratteristiche fisiche, dell'occupazione e delle abitudini</p>	<p>2. Agire in modo autonomo e responsabile: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni, riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità".</p>	<p>2. Sviluppo di autonomia di lavoro e collaborazione con altre figure</p>
<p>3. Strutturare un laboratorio di occhialeria sulla base dei criteri sicurezza nel rispetto della normativa di riferimento e certificazione di conformità di ausili ottici</p>	<p>3. Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.</p>	<p>3. Sviluppare strategie di lavoro finalizzate ad ottenere risultati produttivi</p>
<p>4. Utilizzare le conoscenze teoriche acquisite collegandole a situazioni concrete che si possono presentare in negozio</p>	<p>4. Acquisire ed interpretare l'informazione: acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo tra fatti ed opinioni</p>	<p>4. Usare il senso critico basato sulle conoscenze e competenze acquisite</p>

10. Ruoli organizzativi

La realizzazione del progetto richiede il coinvolgimento di diversi soggetti interni ed esterni alla scuola che lavorano in collaborazione tra loro e che sono così suddivisi.

Sulla base delle linee generali definite dalla commissione di PCTO insieme alla figura strumentale dell'Istituto vi saranno:

- FUNZIONE STRUMENTALE che si occupa dell'organizzazione generale dell'attività e si coordina con la parte amministrativa per l'organizzazione delle iniziative;
- REFERENTE DI SCUOLA che monitora l'attività svolta all'interno dell'indirizzo di scuola e supervisiona la compilazione del registro delle attività;
- I TUTOR DI STAGES ciascuno dei quali segue durante lo stage aziendale un piccolo gruppo di allievi.

11. Monitoraggio e valutazione delle azioni del progetto

Per monitorare le attività svolte all'interno del progetto di PCTO è utile l'impiego di questionari di valutazione da somministrare agli studenti e ai tutor scolastici. In allegato 1 è presente la scheda utilizzata.

12. Esito del percorso

La valutazione dello studente rappresenta un momento significativo che nei percorsi di PCTO in quanto introduce elementi di novità rispetto alla tradizionale attività di valutazione formativa e sommativa effettuata nel corso delle lezioni curricolari.

Gli aspetti che vanno presi in considerazione per la valutazione del percorso fatto dallo studente sono:

- a) il rispetto del percorso formativo individuale concordato con i tutor esterni;
- b) il grado di possesso delle competenze acquisite (in base agli obiettivi concordati del percorso formativo);
- c) lo sviluppo, il consolidamento, il potenziamento delle competenze relazionali e cognitive rispetto alla fase d'aula ed alle esperienze maturate in azienda; d) le competenze acquisite e la ricaduta sul "gruppo classe" dell'esperienza condotta in ambiente lavorativo;
- e) l'autovalutazione dell'allievo.

Fino ad ora il ruolo principale nella valutazione è stato giocato dai tutor aziendali ma una valutazione più completa e attenta dovrebbe veder coinvolti anche i tutor scolastici e i consigli di classe.

Al momento però non sono presenti strumenti come Griglie di valutazione, diario di bordo, prove interdisciplinari, relazione finale individuale pertanto si attenderà anche quanto verrà proposto dalla commissione preposta.

13. Programma di suddivisione delle ore per il IV e V anno (biennio 2022-2023)

Classe	Attività varie	Stages	Attività in sede (in presenza e online)	Attività fuori sede	Apporto disciplinare* (da prevedere nella programmazione disciplinare individuale)
IV	20	140 ore	<ul style="list-style-type: none"> a. Incontro con esperti / aziende del settore (lenti oftalmiche, lenti a contatto, strumenti, occhiali) b. Progetti specifici con aziende del settore (Luxottica, Demenego) c. Incontri con esperti (Scuole in Rete) d. Corso di <i>visual training</i> e. Corsi monotematici (tenuti da docenti dell'istituto o esperti esterni) f. Workshop 	<ul style="list-style-type: none"> a. Visita aziendale da definire b. Screening visivi sulla popolazione scolastica (scuola primaria e scuola secondaria di primo grado) e adulta in collaborazione con il Comitato Difesa Vista c. Giornata della salute d. Visita all'osservatorio di Feltre o Cortina con approfondimento sul telescopio e. Stage 	<ul style="list-style-type: none"> a. Simulazione di una visita optometrica in lingua inglese b. Lettura analitica della convenzione di PCTO e riflessione sul suo valore giuridico; c. Altro da definire
V	18	-	<ul style="list-style-type: none"> a. Incontro con esperti / aziende del settore (lenti oftalmiche, lenti a contatto, strumenti, occhiali) b. Corsi monotematici (tenuti da docenti dell'istituto o esperti esterni) c. Workshop 	<ul style="list-style-type: none"> a. Screening visivi sulla popolazione scolastica (scuola primaria e scuola secondaria di primo grado) e adulta in collaborazione con il Comitato Difesa Vista b. progetto Certottica Sketch dell'occhiale a mano libera c. Convegno di ottica e optometria d. Giornata della salute e. Altro da definire 	<ul style="list-style-type: none"> a. Stesura di una relazione tecnica di 3° livello b. Stesura della relazione di stage c. Simulazione di una visita contattologica in lingua inglese d. Approfondimento norme giuridiche che regolamentano la professione dell'ottico e. Altro da definire

*ore svolte da componenti il consiglio di classe

le attività verranno selezionate fra quelle indicate a seconda dell'opportunità e dei bisogni formativi che gli studenti manifesteranno. Il numero delle ore è da considerarsi indicativo.

Pieve di Cadore, 28 settembre 2022

IL REFERENTE PCTO

Silvia Franzoia

ALLEGATO 1

QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE ATTIVITÀ PCTO

TIPO DI ATTIVITA'	
TITOLO	
RELATORE	

Barrare con una crocetta le voci di interesse.

1. Come valuti la **rilevanza** degli argomenti rispetto al completamento della tua preparazione

Non rilevante	Poco rilevante	Abbastanza rilevante	Rilevante	Molto rilevante
Non trovo attinenza con la mia formazione professionale	Trovo poca attinenza con la mia formazione professionale	Trovo qualche attinenza utile con la mia formazione professionale	Trovo buona attinenza con la mia formazione professionale	Trovo ottima attinenza con la mia formazione professionale

2. Come valuta la **efficacia** dell'evento?

Inefficace	Parzialmente efficace	Abbastanza efficace	Efficace
(non ho appreso contenuti/modalità di lavoro che mi potranno essere utile)	(ho appreso solo parzialmente contenuti/modalità di lavoro, utili per il mio futuro)	(ho appreso dei contenuti/modalità di lavoro, utili per il mio futuro)	(mi ha stimolato ad approfondire nuovi contenuti/modalità di lavoro, utili per il mio futuro)

3. Come valuta la **qualità** del relatore?

Mediocre	Sufficiente	Buona	Eccellente
Non è riuscito a trasmettere con chiarezza i contenuti trattati e a coinvolgermi	Ha trasmesso in modo chiaro i contenuti ma è stato poco coinvolgente	Ha trasmesso in modo chiaro i contenuti in modo abbastanza coinvolgente	Ha trasmesso in modo chiaro i contenuti mi ha coinvolto e stimolato a partecipare attivamente all'evento

4. Secondo te l'attività / intervento andrebbe riproposto alle classi successive? SI NO

Pieve di Cadore, _____

ALLEGATO 2

RIEPILOGO ATTIVITÀ PER ALUNNO

PCTO progetto specifico per l'indirizzo ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE

1. **Istituto proponente:** IIS FERMI Pieve di Cadore

Codice Direzione											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. **Nominativo del Referente di Progetto:** Silvia Franzoia

3. **Durata del progetto :**

Data di inizio progetto: 01/10/2020

Data di fine progetto: 08/06/2023

4. **Destinatari:** Studenti delle Classi 5^IPSSS OTTICO

Classe	Totale studenti	M	F	Indirizzo di studi ^[1]	Anno/i di corso ^[3]
Quinta	16	6	10	ARTI AUSILIARIE DELLA PROFESSIONE MEDICA - OTTICO	2022-2023

5. **Monte ore destinato Ai PCTO**

ORE SVOLTE NELL'A.D. 2020-21		ORE SVOLTE NELL'A.D. 2021-22		ORE DA SVOLGERE A.S. 22-23		TOLATE AL TERMINE DEL CORSO DI STUDI
Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	
-	22	160	10	-	18	

6. Rapporti con partner

Al fine di garantire un'offerta varia i PCTO saranno svolti all'interno e all'esterno della scuola coinvolgendo, a vario titolo soggetti diversi:

Strutture esterne ospitanti gli allievi	Soggetti ospitati presso la scuola
Aziende del settore oftalmico	Esperti
Negozi di ottica	Rappresentanti aziendali
Scuole	Docenti interni
Ospedali	
Associazioni varie	

7. Coinvolgimento del Consiglio di classe nel progetto

Come previsto dalla normativa che regolamenta i PCTO è fondamentale il coinvolgimento di tutto il consiglio di classe in modo da rendere l'azione più efficace.

discipline professionali/di indirizzo coinvolte ^[4]	Es. di lenti oftalmiche Es. di optometria Es. contattologia Anatomia e fisiopatologia ocul.
discipline non professionali/di indirizzo coinvolte ^[4]	Italiano Diritto (solo per 5° anno) Inglese Matematica

^[4] in presenza di classi/gruppi di studenti appartenenti a indirizzi diversi, fornire i dati richiesti in modo distinto per ciascun indirizzo

8. Elencare le competenze attese in esito al progetto

1. Essere in grado sviluppare una visione d'insieme del lavoro svolto in un negozio di ottica tenendo conto dei singoli processi lavorativi
2. Essere in grado di fornire assistenza tecnica al cliente, nel rispetto della prescrizione medica, nella selezione della montatura e delle lenti oftalmiche sulla base delle caratteristiche fisiche, dell'occupazione e delle abitudini
3. Sviluppare e ampliare le conoscenze relative innovazioni scientifiche e tecnologiche, al fine di essere in grado di fare scelte opportuno
4. Padroneggiare in modo adeguato il linguaggio settoriale

9. Indicare le competenze riportate al punto precedente, specificando il processo produttivo/organizzativo implicato (è opportuno riferirsi alle competenze dei DPR 87/88/89 del 2010)

Competenze professionali/di indirizzo	Tipo competenza professionale-indirizzo/ comuni-cittadinanza	Processo produttivo/ organizzativo implicato
<p>1. Capacità di individuare le caratteristiche essenziali della metodologia del lavoro nell'ambito dell'attività dell'ottico (processo produttivo: dalla ricetta oftalmica alla realizzazione dell'occhiale finito)</p>	<p>1. Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e vari modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro."</p>	<p>1. Lo studente dovrà impiegare le sue competenze in ambiente di lavoro reale e predisporre per apprendere di nuove in un contesto non scolastico</p>
<p>2. Fornire assistenza tecnica del cliente, nel rispetto della prescrizione medica, nella selezione della montatura e delle lenti oftalmiche sulla base delle sue caratteristiche fisiche, dell'occupazione e delle abitudini</p>	<p>2. Agire in modo autonomo e responsabile: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni, riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità".</p>	<p>2. Sviluppo di autonomia di lavoro e collaborazione con altre figure</p>
<p>3. Strutturare un laboratorio di occhialeria sulla base dei criteri sicurezza nel rispetto della normativa di riferimento e certificazione di conformità di ausili ottici</p>	<p>3. Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.</p>	<p>3. Sviluppare strategie di lavoro finalizzate ad ottenere risultati produttivi</p>
<p>4. Utilizzare le conoscenze teoriche acquisite collegandole a situazioni concrete che si possono presentare in negozio</p>	<p>4. Acquisire ed interpretare l'informazione: acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo tra fatti ed opinioni</p>	<p>4. Usare il senso critico basato sulle conoscenze e competenze acquisite</p>

10. Ruoli organizzativi

La realizzazione del progetto richiede il coinvolgimento di diversi soggetti interni ed esterni alla scuola che lavorano in collaborazione tra loro e che sono così suddivisi.

Sulla base delle linee generali definite dalla commissione di PCTO insieme alla figura strumentale dell'Istituto vi saranno:

- FUNZIONE STRUMENTALE che si occupa dell'organizzazione generale dell'attività e si coordina con la parte amministrativa per l'organizzazione delle iniziative;
- REFERENTE DI SCUOLA che monitora l'attività svolta all'interno dell'indirizzo di scuola e supervisiona la compilazione del registro delle attività;
- I TUTOR DI STAGES ciascuno dei quali segue durante lo stage aziendale un piccolo gruppo di allievi.

11. Monitoraggio e valutazione delle azioni del progetto

Per monitorare le attività svolte all'interno del progetto di PCTO è utile l'impiego di questionari di valutazione da somministrare agli studenti e ai tutor scolastici. In allegato 1 è presente la scheda utilizzata.

12. Esito del percorso

La valutazione dello studente rappresenta un momento significativo che nei percorsi di PCTO in quanto introduce elementi di novità rispetto alla tradizionale attività di valutazione formativa e sommativa effettuata nel corso delle lezioni curricolari.

Gli aspetti che vanno presi in considerazione per la valutazione del percorso fatto dallo studente sono:

- a) il rispetto del percorso formativo individuale concordato con i tutor esterni;
- b) il grado di possesso delle competenze acquisite (in base agli obiettivi concordati del percorso formativo);
- c) lo sviluppo, il consolidamento, il potenziamento delle competenze relazionali e cognitive rispetto alla fase d'aula ed alle esperienze maturate in azienda; d) le competenze acquisite e la ricaduta sul "gruppo classe" dell'esperienza condotta in ambiente lavorativo;
- e) l'autovalutazione dell'allievo.

Fino ad ora il ruolo principale nella valutazione è stato giocato dai tutor aziendali ma una valutazione più completa e attenta dovrebbe veder coinvolti anche i tutor scolastici e i consigli di classe.

Al momento però non sono presenti gli strumenti come Griglie di valutazione, diario di bordo, prove interdisciplinari, relazione finale individuale pertanto si attenderà anche quanto verrà proposto dalla commissione preposta.

13. Programma di suddivisione delle ore per il V anno (2022-2023)

Classe	Attività varie	Stages	Attività in sede (in presenza e online)	Attività fuori sede	Apporto disciplinare* (da prevedere nella programmazione disciplinare individuale)
V	18	-	<ul style="list-style-type: none"> a. Incontri con esperti / aziende del settore (lenti oftalmiche, lenti a contatto, strumenti, occhiali) b. Corsi monotematici (tenuti da docenti dell'istituto o esperti esterni) c. Workshop 	<ul style="list-style-type: none"> a. Screening visivi sulla popolazione scolastica (scuola primaria e scuola secondaria di primo grado) e adulta in collaborazione con il Comitato Difesa Vista b. Progetto Certottica <i>Sketch dell'occhiale a mano libera</i> c. Convegno di ottica e optometria d. Giornata della salute e. Altro da definire 	<ul style="list-style-type: none"> a. Stesura di una relazione tecnica di 3° livello b. Stesura della relazione di PCTO c. Simulazione di una visita contattologica in lingua inglese d. Approfondimento norme giuridiche che regolamentano la professione dell'ottico e. Altro da definire

*ore svolte da componenti il consiglio di classe

le attività verranno selezionate fra quelle indicate a seconda dell'opportunità e dei bisogni formativi che gli studenti manifesteranno. Il numero delle ore è da considerarsi indicativo.

Pieve di Cadore, 28 settembre 2022

IL REFERENTE PCTO

Silvia Franzoia

ALLEGATO 1

QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE ATTIVITÀ PCTO

TIPO DI ATTIVITA'	
TITOLO	
RELATORE	

Barrare con una crocetta le voci di interesse.

1. Come valuti la **rilevanza** degli argomenti rispetto al completamento della tua preparazione

Non rilevante	Poco rilevante	Abbastanza rilevante	Rilevante	Molto rilevante
Non trovo attinenza con la mia formazione professionale	Trovo poca attinenza con la mia formazione professionale	Trovo qualche attinenza utile con la mia formazione professionale	Trovo buona attinenza con la mia formazione professionale	Trovo ottima attinenza con la mia formazione professionale

2. Come valuta la **efficacia** dell'evento?

Inefficace	Parzialmente efficace	Abbastanza efficace	Efficace
(non ho appreso contenuti/modalità di lavoro che mi potranno essere utile)	(ho appreso solo parzialmente contenuti/modalità di lavoro, utili per il mio futuro)	(ho appreso dei contenuti/modalità di lavoro, utili per il mio futuro)	(mi ha stimolato ad approfondire nuovi contenuti/modalità di lavoro, utili per il mio futuro)

3. Come valuta la **qualità** del relatore?

Mediocre	Sufficiente	Buona	Eccellente
Non è riuscito a trasmettere con chiarezza i contenuti trattati e a coinvolgermi	Ha trasmesso in modo chiaro i contenuti ma è stato poco coinvolgente	Ha trasmesso in modo chiaro i contenuti in modo abbastanza coinvolgente	Ha trasmesso in modo chiaro i contenuti mi ha coinvolto e stimolato a partecipare attivamente all'evento

4. Secondo te l'attività / intervento andrebbe riproposto alle classi successive? SI NO

Pieve di Cadore, _____

ALLEGATO 2

RIEPILOGO ATTIVITÀ PER ALUNNO