



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE ENRICO FERMI**

Via Valcalda 1 - 32044 Pieve di Cadore - Tel. 0435 33072 - Fax 0435 517274 - [www.cadorescuola.edu.it](http://www.cadorescuola.edu.it)

C.F. 92001470258 - C.U.: UFJ8VX - e mail: [blis00100b@istruzione.it](mailto:blis00100b@istruzione.it) - [blis00100b@pec.istruzione.it](mailto:blis00100b@pec.istruzione.it)

Liceo Scientifico Pieve di Cadore – ITT e IPSSS Ottico Pieve di  
Cadore ITE e IPIA Mobile e Arredamento – Santo Stefano di  
Cadore

PCTO progetto specifico per l'indirizzo ISTITUTO TECNICO ECONOMICO-  
INDIRIZZO RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

1. **Istituto proponente: IIS FERMI Pieve di Cadore**

<b>Codice Direzione</b>									
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. **Nominativo del Referente di Progetto: Antonio Iannuzzi**

3. **Durata del progetto : a.s. 2022/2023**

4. **Destinatari: Studenti della Classe 3<sup>^</sup>-sez. A- ITE- indirizzo RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING**

Classe	Totale studenti	Indirizzo di studi	Anno di corso
Terza sez. A	20	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING	2022-2023

5. **Monte ore destinato ai PCTO**

ORE DA SVOLGERE A.S. 22-23		ORE DA SVOLGERE A.S. 23-24		ORE DA SVOLGERE A.S. 24-25		TOTALE AL TERMINE DEL CORSO DI STUDI
Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	
40	20	40	20	-	30	

6. **Rapporti con partner**

Al fine di garantire un'offerta varia i PCTO saranno svolti all'interno e all'esterno della scuola coinvolgendo, a vario titolo soggetti diversi:

Strutture esterne ospitanti gli allievi	Soggetti ospitati presso la scuola
Aziende del territorio	Imprenditori e professionisti
Negozi	Esperti di formazione
Scuole	Docenti
Studi di commercialisti	
Associazioni varie	

#### 7. Coinvolgimento del Consiglio di classe nel progetto

Come previsto dalla normativa che regola il PCTO è fondamentale il coinvolgimento di tutto il consiglio di classe in modo da rendere l'azione più efficace.

<b>discipline professionali/di indirizzo coinvolte</b> <sup>[4]</sup>	Economia aziendale e geo-politica Relazioni internazionali Diritto Tecnologie della comunicazione
<b>discipline non professionali/di indirizzo coinvolte</b> <sup>[4]</sup>	Italiano Inglese Tedesco Spagnolo Matematica

#### 8. Elencare le competenze ed obiettivi attese in esito al progetto

##### **OBIETTIVI GENERALI**

- Sviluppare le capacità d'iniziativa degli alunni.
- Potenziare la flessibilità degli alunni.
- Puntare al conseguimento, da parte degli alunni, di autonomia, capacità critiche e di un adeguato metodo di lavoro.
- Promuovere e stimolare negli alunni l'apprendimento delle conoscenze, l'acquisizione delle abilità e lo sviluppo delle capacità.
- Migliorare la qualità e il livello delle prestazioni scolastiche.

##### **OBIETTIVI IMPRENDITORIALI**

- Conoscere gli elementi che caratterizzano il processo lavorativo delle strutture in cui si svolge l'esperienza di alternanza.
- Conoscere le relazioni con l'ambiente, i problemi organizzativi e gestionali e la metodologia di promozione dei prodotti aziendali.
- Conoscere documenti, materiali e strumentazioni in uso nei diversi settori lavorativi.

**ABILITA'**

- Esaminare, interpretare e utilizzare con proprietà la documentazione studiata.
- Riconoscere le differenti funzioni aziendali e gli organi ad esse preposti.
- Individuare ed interiorizzare norme di comportamento (orari, ritmi aziendali, logiche e stili dell'impresa)  
Capacità di comprendere ed eseguire compiti richiesti.
- Capacità di autonomia nello svolgimento dei compiti.
- Uso dei mezzi strumentali, di macchine e apparecchiature presenti nell'azienda.
- Capacità di applicare tecniche e procedimenti in uso nell'azienda.

**9. Programma di suddivisione delle ore per le III, IV e V anno (triennio 2022-2025)**

Classe	Attività varie	Stages	Attività in sede (in presenza e online)	Attività fuori sede
III sez. A - sez. B	20	40	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.  Formazione per la Sicurezza sul lavoro	Visita aziendale
IV	20	40	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.	Visite aziendali
V	30	-	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.	Visite aziendali.

PCTO progetto specifico per l'indirizzo ISTITUTO TECNICO ECONOMICO-  
INDIRIZZO RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

1. **Istituto proponente:** IIS FERMI Pieve di Cadore

Codice Direzione																				
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. **Nominativo del Referente di Progetto:** Antonio Iannuzzi

3. **Durata del progetto :** a.s. 2022/2023

4. **Destinatari:** Studenti delle Classi 3<sup>^</sup> sez. B- ITE- indirizzo RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

Classe	Totale studenti	Indirizzo di studi <sup>[1]</sup>	Anno/ di corso
Terza sez. B	18	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING	2022-2023

5. **Monte ore destinato ai PCTO**

ORE DA SVOLGERE A.S. 22-23		ORE DA SVOLGERE A.S. 23-24		ORE DA SVOLGERE A.S. 24-25		TOTALE AL TERMINE DEL CORSO DI STUDI
Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	
40	20	40	20	-	30	

6. **Rapporti con partner**

Al fine di garantire un'offerta varia i PCTO saranno svolti all'interno e all'esterno della scuola coinvolgendo, a vario titolo soggetti diversi:

Strutture esterne ospitanti gli allievi	Soggetti ospitati presso la scuola
Aziende del territorio	Imprenditori e professionisti
Negozi	Esperti di formazione

Scuole	Docenti
Studi di commercialisti	
Associazioni varie	

## 7. Coinvolgimento del Consiglio di classe nel progetto

Come previsto dalla normativa che regola i PCTO è fondamentale il coinvolgimento di tutto il consiglio di classe in modo da rendere l'azione più efficace.

<b>discipline professionali/di indirizzo coinvolte</b> <sup>[4]</sup>	Diritto Economia aziendale e geo-politica Relazioni internazionali Tecnologie della comunicazione
<b>discipline non professionali/di indirizzo coinvolte</b> <sup>[4]</sup>	Italiano Inglese Tedesco Spagnolo Matematica

## 8. Elencare le competenze ed obiettivi attese in esito al progetto

### **OBIETTIVI GENERALI**

- Sviluppare le capacità d'iniziativa degli alunni.
- Potenziare la flessibilità degli alunni.
- Puntare al conseguimento, da parte degli alunni, di autonomia, capacità critiche e di un adeguato metodo di lavoro.
- Promuovere e stimolare negli alunni l'apprendimento delle conoscenze, l'acquisizione delle abilità e lo sviluppo delle capacità.
- Migliorare la qualità e il livello delle prestazioni scolastiche.

### **OBIETTIVI IMPRENDITORIALI**

- Conoscere gli elementi che caratterizzano il processo lavorativo delle strutture in cui si svolge l'esperienza di alternanza.
- Conoscere le relazioni con l'ambiente, i problemi organizzativi e gestionali e la metodologia di promozione dei prodotti aziendali.
- Conoscere documenti, materiali e strumentazioni in uso nei diversi settori lavorativi.

### **ABILITA'**

- Esaminare, interpretare e utilizzare con proprietà la documentazione studiata.
- Riconoscere le differenti funzioni aziendali e gli organi ad esse preposti.
- Individuare ed interiorizzare norme di comportamento (orari, ritmi aziendali, logiche e stili dell'impresa)  
Capacità di comprendere ed eseguire compiti richiesti.
- Capacità di autonomia nello svolgimento dei compiti.
- Uso dei mezzi strumentali, di macchine e apparecchiature presenti nell'azienda.

- Capacità di applicare tecniche e procedimenti in uso nell'azienda.

**9. Programma di suddivisione delle ore per le III, IV e V anno (triennio 2022-2025)**

Classe	Attività varie	Stages	Attività in sede (in presenza e online)	Attività fuori sede
<b>III sez. A - sez. B</b>	20	40	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.  Formazione per la Sicurezza sul lavoro	Visita aziendale
<b>IV</b>	20	40	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.	Visite aziendali
<b>V</b>	30	-	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.	Visite aziendali.

PCTO progetto specifico per l'indirizzo ISTITUTO TECNICO ECONOMICO-  
INDIRIZZO RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

1. **Istituto proponente:** IIS FERMI Pieve di Cadore

<b>Codice Direzione</b>																			
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. **Nominativo del Referente di Progetto:** Antonio Iannuzzi

3. **Durata del progetto :** a.s. 2022/2023

4. **Destinatari:** Studenti delle Classi 4^sez. A -ITE- indirizzo RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL

## MARKETING

Classe	Totale studenti	Indirizzo di studi	Anno/ di corso
Quarta sez. B	16	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING	2022-2023

### 5. Monte ore destinato ai PCTO

ORE SVOLTE NELL' A.S. 21-22		ORE DA SVOLGERE NELL' A.S. 22-23		ORE DA SVOLGERE NELL' A.S. 23-24		TOTALE AL TERMINE DEL CORSO DI STUDI
Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	
50	10	40	20	-	30	

### 6. Rapporti con partner

Al fine di garantire un'offerta varia i PCTO saranno svolti all'interno e all'esterno della scuola coinvolgendo, a vario titolo soggetti diversi:

Strutture esterne ospitanti gli allievi	Soggetti ospitati presso la scuola
Aziende del territorio	Imprenditori e professionisti
Negozi	Esperti di formazione
Scuole	Docenti
Studi di commercialisti	
Associazioni varie	

### 7. Coinvolgimento del Consiglio di classe nel progetto

<b>discipline professionali/di indirizzo coinvolte</b> <sup>[4]</sup>	Diritto Economia aziendale e geo-politica Relazioni internazionali Tecnologie della comunicazione
<b>discipline non professionali/di indirizzo coinvolte</b> <sup>[4]</sup>	Italiano Inglese Tedesco Spagnolo Matematica

Come previsto dalla normativa che regola i PCTO è fondamentale il coinvolgimento di tutto il consiglio di classe in modo da rendere l'azione più efficace.  
In presenza di classi/gruppi di studenti appartenenti a indirizzi diversi, fornire i dati richiesti in modo distinto per ciascun indirizzo

## 8. Elencare le competenze attese in esito al progetto

### **OBIETTIVI GENERALI**

- Sviluppare le capacità d'iniziativa degli alunni.
- Potenziare la flessibilità degli alunni.
- Puntare al conseguimento, da parte degli alunni, di autonomia, capacità critiche e di un adeguato metodo di lavoro.
- Promuovere e stimolare negli alunni l'apprendimento delle conoscenze, l'acquisizione delle abilità e lo sviluppo delle capacità.
- Migliorare la qualità e il livello delle prestazioni scolastiche.

### **OBIETTIVI IMPRENDITORIALI**

- Conoscere gli elementi che caratterizzano il processo lavorativo delle strutture in cui si svolge l'esperienza di alternanza.
- Conoscere le relazioni con l'ambiente, i problemi organizzativi e gestionali e la metodologia di promozione dei prodotti aziendali.
- Conoscere documenti, materiali e strumentazioni in uso nei diversi settori lavorativi.

### **ABILITA'**

- Esaminare, interpretare e utilizzare con proprietà la documentazione studiata.
- Riconoscere le differenti funzioni aziendali e gli organi ad esse preposti.
- Individuare ed interiorizzare norme di comportamento (orari, ritmi aziendali, logiche e stili dell'impresa)
- Capacità di comprendere ed eseguire compiti richiesti.
- Capacità di autonomia nello svolgimento dei compiti.
- Uso dei mezzi strumentali, di macchine e apparecchiature presenti nell'azienda.
- Capacità di applicare tecniche e procedimenti in uso nell'azienda.

## 9. Programma di suddivisione delle ore per le III, IV e V anno (triennio 2022-2025)



Quarta sez. B	15	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING	2022-2023
---------------	----	---	-----------

**14. Monte ore destinato ai PCTO**

ORE SVOLTE NELL' A.S. 21-22		ORE DA SVOLGERE A.S. 23-24		ORE DA SVOLGERE A.S. 24-25		TOTALE AL TERMINE DEL CORSO DI STUDI
Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	
50	10	40	20	-	30	

**15. Rapporti con partner**

Al fine di garantire un'offerta varia i PCTO saranno svolti all'interno e all'esterno della scuola coinvolgendo, a vario titolo soggetti diversi:

Strutture esterne ospitanti gli allievi	Soggetti ospitati presso la scuola
Aziende del settore oftalmico	Esperti
Negozi di ottica	Rappresentanti aziendali
Scuole	Docenti interni
Ospedali	
Associazioni varie	

**16. Coinvolgimento del Consiglio di classe nel progetto**

<b>discipline professionali/di indirizzo coinvolte</b> <sup>[4]</sup>	Diritto Economia aziendale e geo-politica Relazioni internazionali Tecnologie della comunicazione
<b>discipline non professionali/di indirizzo coinvolte</b> <sup>[4]</sup>	Italiano Inglese Tedesco

	Spagnolo Matematica
--	------------------------

Come previsto dalla normativa che regola i PCTO è fondamentale il coinvolgimento di tutto il consiglio di classe in modo da rendere l'azione più efficace.

In presenza di classi/gruppi di studenti appartenenti a indirizzi diversi, fornire i dati richiesti in modo distinto per ciascun indirizzo

**17. Elencare le competenze attese in esito al progetto**

<p><b>OBIETTIVI GENERALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sviluppare le capacità d'iniziativa degli alunni.</li> <li>○ Potenziare la flessibilità degli alunni.</li> <li>○ Puntare al conseguimento, da parte degli alunni, di autonomia, capacità critiche e di un adeguato metodo di lavoro.</li> <li>○ Promuovere e stimolare negli alunni l'apprendimento delle conoscenze, l'acquisizione delle abilità e lo sviluppo delle capacità.</li> <li>○ Migliorare la qualità e il livello delle prestazioni scolastiche.</li> </ul> <p><b>OBIETTIVI IMPRENDITORIALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conoscere gli elementi che caratterizzano il processo lavorativo delle strutture in cui si svolge l'esperienza di alternanza.</li> <li>○ Conoscere le relazioni con l'ambiente, i problemi organizzativi e gestionali e la metodologia di promozione dei prodotti aziendali.</li> <li>○ Conoscere documenti, materiali e strumentazioni in uso nei diversi settori lavorativi.</li> </ul> <p><b>ABILITA'</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Esaminare, interpretare e utilizzare con proprietà la documentazione studiata.</li> <li>○ Riconoscere le differenti funzioni aziendali e gli organi ad esse preposti.</li> <li>○ Individuare ed interiorizzare norme di comportamento (orari, ritmi aziendali, logiche e stili dell'impresa)</li> <li>○ Capacità di comprendere ed eseguire compiti richiesti.</li> <li>○ Capacità di autonomia nello svolgimento dei compiti.</li> <li>○ Uso dei mezzi strumentali, di macchine e apparecchiature presenti nell'azienda.</li> <li>○ Capacità di applicare tecniche e procedimenti in uso nell'azienda.</li> </ul>
--

**18. Programma di suddivisione delle ore per le III, IV e V anno (triennio 2022-2025)**

Classe	Attività varie	Stages	Attività in sede (in presenza e online)	Attività fuori sede

<b>III sez. A - sez. B</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.	Visita aziendale
<b>IV</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.	Visite aziendali
<b>V</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.	Visite aziendali.

**PCTO progetto specifico per l'indirizzo PCTO progetto specifico per l'indirizzo ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE**

1. **Istituto proponente: IIS FERMI Pieve di Cadore**

<b>Codice Direzione</b>											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. **Nominativo del Referente di Progetto: Antonio Iannuzzi**

3. **Durata del progetto : a.s. 2022/23**

4. **Destinatari: Studenti delle Classi 5^ sez unica -ITE- indirizzo RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING**

<b>Classe</b>	<b>Totale studenti</b>	<b>Indirizzo di studi</b>	<b>Anno/i di corso<sup>[3]</sup></b>
Quinta sez. unica	15	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING	2022-2023

**5. Monte ore destinato Ai PCTO**

ORE SVOLTE NELL’A.D. 2020-21		ORE SVOLTE NELL’A.D. 2021-22		ORE DA SVOLGERE A.S. 22-23		TOLATE AL TERMINE DEL CORSO DI STUDI
Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	Stage	Altre attività	
-	50	60	10	-	30	

**6. Rapporti con partner**

Al fine di garantire un’offerta varia i PCTO saranno svolti all’interno e all’esterno della scuola coinvolgendo, a vario titolo soggetti diversi:

Strutture esterne ospitanti gli allievi	Soggetti ospitati presso la scuola
Aziende del territorio	Imprenditori e professionisti
Negozi	Esperti di formazione
Scuole	Docenti
Studi di commercialisti	
Associazioni varie	

**7. Coinvolgimento del Consiglio di classe nel progetto**

Come previsto dalla normativa che regolamenta i PCTO è fondamentale il coinvolgimento di tutto il consiglio di classe in modo da rendere l’azione più efficace.

<b>discipline professionali/di indirizzo coinvolte</b> <sup>[4]</sup>	Economia aziendale e geo-politica Relazioni internazionali Diritto Tecnologie della comunicazione
<b>discipline non professionali/di indirizzo coinvolte</b> <sup>[4]</sup>	Italiano Inglese Tedesco Spagnolo

	Matematica
--	------------

**8. Elencare le competenze ed obiettivi attese in esito al progetto**

<p><b>OBIETTIVI GENERALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sviluppare le capacità d’iniziativa degli alunni.</li> <li>○ Potenziare la flessibilità degli alunni.</li> <li>○ Puntare al conseguimento, da parte degli alunni, di autonomia, capacità critiche e di un adeguato metodo di lavoro.</li> <li>○ Promuovere e stimolare negli alunni l’apprendimento delle conoscenze, l’acquisizione delle abilità e lo sviluppo delle capacità.</li> <li>○ Migliorare la qualità e il livello delle prestazioni scolastiche.</li> </ul> <p><b>OBIETTIVI IMPRENDITORIALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conoscere gli elementi che caratterizzano il processo lavorativo delle strutture in cui si svolge l’esperienza di alternanza.</li> <li>○ Conoscere le relazioni con l’ambiente, i problemi organizzativi e gestionali e la metodologia di promozione dei prodotti aziendali.</li> <li>○ Conoscere documenti, materiali e strumentazioni in uso nei diversi settori lavorativi.</li> </ul> <p><b>ABILITA’</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Esaminare, interpretare e utilizzare con proprietà la documentazione studiata.</li> <li>○ Riconoscere le differenti funzioni aziendali e gli organi ad esse preposti.</li> <li>○ Individuare ed interiorizzare norme di comportamento (orari, ritmi aziendali, logiche e stili dell’impresa)</li> <li>○ Capacità di comprendere ed eseguire compiti richiesti.</li> <li>○ Capacità di autonomia nello svolgimento dei compiti.</li> <li>○ Uso dei mezzi strumentali, di macchine e apparecchiature presenti nell’azienda.</li> <li>○ Capacità di applicare tecniche e procedimenti in uso nell’azienda.</li> </ul>
--

**9. Programma di suddivisione delle ore per il V anno (2022-2023)**

Classe	Attività varie	Stages	Attività in sede (in presenza e online)	Attività fuori sede

<b>III sez. A - sez. B</b>	-	50	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.	Visita aziendale
<b>IV</b>	10	60	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.	Visite aziendali
<b>V</b>	30	-	Formazione in aula attraverso incontri con imprenditori, professionisti e docenti esterni.	Visite aziendali.

Pieve di Cadore, 28 settembre 2022

IL REFERENTE PCTO

Antonio Iannuzzi