



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE ENRICO FERMI

Via Valcalda 1 - 32044 Pieve di Cadore - Tel. 0435 33072 - Fax 0435 517274 - [www.cadorestuola.edu.it](http://www.cadorestuola.edu.it)

C.F. 92001470258 - C.U.: UFJ8VX - e mail: [blis00100b@istruzione.it](mailto:blis00100b@istruzione.it) - [blis00100b@pec.istruzione.it](mailto:blis00100b@pec.istruzione.it)

Liceo Scientifico Pieve di Cadore – ITT e IPSSS Ottico Pieve di Cadore  
ITE e IPIA Mobile e Arredamento – Santo Stefano di Cadore



CUP: G99J21007740006

Cod. Prog.: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-254 (Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione)

Pieve di Cadore, 22 marzo 2022

I.I.S. "ENRICO FERMI"-PIEVE DI CADORE

Prot. 0002075 del 22/03/2022

VI-2 (Uscita)

Al sito dell'Istituto  
Amministrazione trasparente – Bandi gara  
All'Albo On Line  
Al sito web istituzionale

OGGETTO: Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "**Digital board**: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

**Determina e contrarre per l'acquisto di Monitor Digitali interattivi touch screen per la didattica e computer e Monitor per la digitalizzazione amministrativa della segreteria scolastica mediante affidamento diretto con ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi del DL 76/2020 convertito in Legge 120/2020 e DL 77/2021 convertito in Legge 108/2021**

**CIG: N. Z1235B1BD6**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione n. C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

- VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTA la nota Prot. N. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto nr. 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-254: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 27 del 28.10.2021 e del Consiglio di Istituto n. 38 del 8.10.2021 relative all'approvazione del progetto indicato;
- VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 6193 del 25.11.2021;
- VISTO il Regolamento acquisti beni modificato con delibere del Consiglio di Istituto n. 8 del 14/12/2018 e n. 77 del 13/03/2019;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 56 del 8/02/2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;
- VISTA la delibera n. 59 del 8/02/2022 del Consiglio di Istituto di aumentare il limite a 49.612,21€ per l'affidamento diretto di competenza del Dirigente Scolastico per le forniture del progetto Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-254";
- VISTO il PTOF per il triennio 2022-2025;
- VISTO il CUP di Progetto G99J21007740006;
- VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;
- VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del

Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;

VISTO il progetto esecutivo presentato dal Progettista ed assunto al prot. n. 1454 del 22/02/2022 dal quale si evince la tipologia del materiale e della strumentazione richiesta;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive, in merito ai prodotti da acquistare, così come da dichiarazione assunta agli atti della scuola con prot. 1457 del 22/02/2022 (a parte la presenza di una Convenzione attiva Consip per la fornitura di PC Desktop ma con ordinativo minimo di 10 unità);

CONSIDERATO che a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi di Ditte sul portale Consip Acquistinretepa, seguita da una richiesta di disponibilità e relativi prezzi effettuata a mezzo e-mail ed acquisiti al protocollo della scuola il Progettista ha provveduto ad effettuare una comparazione delle offerte pervenute provvedendo a redigere un documento assunto al prot. n. 1974 del 17/03/2022 nel quale individua l'offerta della ditta Startup Informatica di Sedico (BL) PI 01127650255 pienamente corrispondenti alle caratteristiche tecniche e che i prezzi comprendono, così come richiesto:

- il trasporto presso le sedi,
- garanzia 36 mesi,
- montaggio a parete dove necessario, staffa per montaggio a parete e n. 2 ore di corso di formazione per docenti referenti e con prezzi inferiori rispetto a quanto inizialmente stimato visti i prezzi normalmente praticati sul mercato;

CONSIDERATA quindi la possibilità di acquistare i seguenti beni:

- Per il MODULO: MONITOR DIGITALI INTERATTIVI PER LA DIDATTICA:

n. 18 Monitor Digitali Interattivi da 75" + n. 5 Monitor Digitali Interattivi da 65" + n. 14 carrelli mobili per Display interattivo per il Modulo,

- Per il MODULO: DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA:

n. 6 Monitor Multimediale + n. 3 PC,

nell'Ambito del Progetto 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-254 (Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione);

VERIFICATO che i beni sono presenti sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procede pertanto all'acquisizione in oggetto mediante OdA sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che le prestazioni di cui trattasi si compongono di un unico lotto prestazionale e funzionale;

VISTO il D.L. 77/2021 che definisce nuovo limite per l'affidamento diretto per l'acquisto di servizi e forniture inferiore a € 140.000,00;

CONSIDERATO che tale scelta avviene nel pieno rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

VERIFICATA preventivamente la copertura finanziaria delle attività negoziali previste, facendo gravare la spesa complessiva per la fornitura di che trattasi sul Programma annuale 2022 del corrente esercizio finanziario sul progetto A03.13 DIGITAL BOARD: TRASF. DIGITALE NELLA DID. E NELL'ORG.NEAV.28966/2021:13.1.2A-FESRPON-VE-2021-254;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

## **DETERMINA**

### **Art.1**

di procedere all'affidamento diretto mediante Ordine diretto di acquisto su MePA per la fornitura dei seguenti beni:

- Per il MODULO: MONITOR DIGITALI INTERATTIVI PER LA DIDATTICA:

n. 18 Monitor Digitali Interattivi da 75" + n. 5 Monitor Digitali Interattivi da 65" + n. 14 carrelli mobili per Display interattivo per il Modulo,

- Per il MODULO: DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA:

n. 6 Monitor Multimediale + n. 3 PC,

nell'Ambito del Progetto 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-254 (Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione) CUP: G99J21007740006;

### **Art. 2**

di attivare la procedura di ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (OdA) su MePa con la Ditta Startup Informatica di Sedico (BL) PI 01127650255, per un importo massimo complessivo di € 38.225,70 iva esclusa, € 46.635,35 iva inclusa;

### **Art. 3**

di informare l'aggiudicatario che ai fini del pagamento, sono richiesti obbligatoriamente:

- ✓ tutti gli elementi per consentire alla scuola la consultazione del documento di regolarità contributiva (DURC) aggiornato o il Durc stesso aggiornato;
- ✓ dichiarazione di conto corrente unico dedicato, ai sensi dell'art.3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- ✓ dichiarazione costi per la sicurezza;
- ✓ DGUE;
- ✓ sottoscrizione Patto di integrità.

### **Art. 4**

di dare atto che il corrispettivo sarà liquidato solo dietro presentazione di due fatture (una per ciascun modulo) in formato elettronico con il codice univoco UFJ8VX, CIG: Z1235B1BD6 - CUP: G99J21007740006 e che il pagamento degli importi dovuti sarà corrisposto esclusivamente a conclusione del progetto, previo espletamento da parte del fornitore di tutti gli obblighi a suo carico e, comunque, solo a seguito di collaudo favorevole dell'intera fornitura;

### **Art. 5**

di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente Scolastico Mara De Lotto;

## **Art. 6**

di pubblicare il presente atto secondo quanto disposto dalla normativa vigenti sul sito della scuola, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sull'Albo online.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mara DE LOTTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate

IL DSGA: MGTTabacchi